

# 【マイメニュー】

---

- ☑ マイメニューの使い方



# マイメニューの使い方(1)



## ▶ マイメニュー

● マイメニュー

マイメニューの見本 (これがグループ名になります)

出願年 × 出願数 (折れ線グラフ)	出願数の時系列推移	☑ JP連携	[編集]
グループ1			
表示名1	備考・メモ1	☑ JP連携	[編集]
グループ2			
表示名2	備考・メモ2	☑ JP連携	[編集]
グループ3			
表示名3	備考・メモ3	☑ JP連携	[編集]
グループ4			
表示名4	備考・メモ4	☑ JP連携	[編集]

チェックしておく  
起動時にこの画面が開く

起動時にマイメニューを表示

## ▶ ここでの注意ポイント!

### ■ マイメニューの活用

登録されている「マイメニュー」の項目をクリックすると、下記のようなことができます。

- ・同じ条件での分析の再現
- ・別のデータで、同様の条件でのグラフ作成
- ・プレゼンへの活用
- ・業務担当ごとに、よく使う機能のメニューのグループ化
- ・・・など、多彩に応用できます。

### ■ マイメニューの整理

各機能はグループ化し、順番を入れ替えることができます。

例えば、「～分野の分析フロー」や「～調査の手順」など、分野／目的ごとにグループ化し、順番を整理しておくことで、同じ作業を同じ手順で繰り返すことができるようになります。



## マイメニューの使い方(2)



### マイメニューの編集

クリックすると

マイメニュー登録ウィンドウが開く

表示順を入れ替えたり、  
グループやメニューを削除できる

※ 一時環境として取り込まれたデータはすべて、「ぱっとマイニング・ビューア」を終了すると消えてしまいます。ご注意ください。一時環境としては、エクスポートの時点での辞書の編集結果がご利用いただけます。

### ここでの注意ポイント!

#### ■ マイメニューの編集

「マイメニュー」のグループ名やメニューを編集したり、表示順を入れ替えたり、所属するグループを変更したりすることができます。  
「編集」をクリックすると「マイメニュー登録ウィンドウ」が開き、メニューのグループ名、表示名、備考・メモを編集することができます。

#### ■ 下部のボタンの活用

「マイメニュー」の下部の各ボタンをクリックすると、グループやメニューの表示順を入れ替えたり、削除することができます。  
上記の各作業は、右クリックメニューからも行うことができます。

#### ■ マイメニューのインポート

保存されたファイルを、マイメニュー画面上にドラッグ&ドロップすると、マイメニュー画面にインポートすることができます。グループのインポートボタンからもインポートが可能です。

インポートするファイル形式の選択時には、(1)zipファイルか(2)フォルダかを選択します。zipファイルは圧縮保存されていますが、選択するだけで自動解凍し、そのまま読み込むことができます。